

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
КИЇВСЬКИЙ ПРОФЕСІЙНО-ПЕДАГОГІЧНИЙ  
ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ІМЕНІ АНТОНА МАКАРЕНКА

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА  
ДОШКІЛЬНА ОСВІТА**

Освітньо-професійний ступінь: фаховий молодший бакалавр

|               |                      |
|---------------|----------------------|
| ГАЛУЗІ ЗНАНЬ  | 01 Освіта/Педагогіка |
| СПЕЦІАЛЬНІСТЬ | 012 Дошкільна освіт  |

ЗАТВЕРДЖЕНО

ПЕДАГОГІЧНОЮ РАДОЮ

(протокол № від "27" 06 2024 р.)

Освітньо-професійна програма вводиться в дію

з 20 07 р.

Директор  Володимир КОШИНСЬКИЙ

## ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійну програму розроблено робочою групою викладачів Київського професійно-педагогічного фахового коледжу імені Антона Макаренка на основі стандарту фахової передвищої освіти затвердженого та введеного в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 13.07.2021р. № 806 «Про затвердження стандарту фахової передвищої освіти зі спеціальності 012 Дошкільна освіта освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр» та Професійного стандарту «Вихователь закладу дошкільної освіти».

URL: <https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-zatverdzhennya-standartu-fahovoyiperedvishoyi-osviti-zi-specialnosti-012-doshkilna-osvita-osvitno-profesijnogostupenya-fahovij-molodshij-bakalavr>

### КЕРІВНИК РОБОЧОЇ ГРУПИ:

Людмила ЯКОВЕНКО – практичний психолог, викладач, спеціаліст вищої категорії, викладач-методист.

### ЧЛЕНИ РОБОЧОЇ ГРУПИ:

Вікторія ШЕВЧУК – спеціаліст вищої категорії, викладач-методист.  
Лілія ПАРУБЕЦЬ – вихователь, спеціаліст першої категорії.

Освітньо-професійна програма Дошкільна освіта, рівня фахової передвищої освіти, галузі знань 01 Освіта/Педагогіка, спеціальності 012 Дошкільна освіта, освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр розглянута та схвалена на засіданні Педагогічної ради Київського професійно-педагогічного фахового коледжу імені Антона Макаренка

Ця освітньо-професійна програма не може бути повністю чи частково відтворена, тиражована та розповсюджена без дозволу Київського професійно-педагогічного фахового коледжу імені Антона Макаренка

| <b>ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ</b>                         |  |
|--|--|
| <b>1. Загальна інформація</b>  |  |
| <b>Повна назва закладу фахової перед вищої освіти</b>                | Київський професійно-педагогічний фаховий коледж імені Антона Макаренка  |
| <b>Освітньо- професійний ступінь</b>                                 | Фаховий молодший бакалавр  |
| <b>Освітня кваліфікація</b>  | Фаховий молодший бакалавр дошкільної освіти  |
| <b>Професійна кваліфікація</b>                                       | Вихователь закладу дошкільної освіти   |
| <b>Кваліфікація в дипломі</b>  | Освітньо-професійний ступінь<br>фаховий молодший бакалавр<br>Спеціальність 012 Дошкільна освіта<br>Освітньо-професійна Дошкільна освіта програма |
| <b>Рівень кваліфікації згідно з Національною рамкою кваліфікацій</b> | НРК України – 5 рівень, ЄРК– 5 рівень, РК-ЄПВО – короткий цикл   |
| <b>Офіційна назва освітньо- професійної програми</b>                 | Дошкільна освіта   |

|   |  |
|---|--|
| <p><b>Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеня фахового молодшого бакалавра</b></p> | <p>Обсяг освітньо-професійної програми фахового молодшого бакалавра на основі повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти) становить 120 кредитів ЄКТС.</p> <p>На основі базової середньої освіти здобувачі фахової передвищої освіти зобов'язані одночасно виконати освітню програму профільної середньої освіти, тривалість здобуття якої становить два роки. Освітня програма профільної середньої освіти професійного спрямування, що відповідає галузі знань та/або спеціальності, інтегрується з освітньо-професійною програмою фахового молодшого бакалавра.</p> <p>Мінімум 50 % обсягу освітньо-професійної програми має бути спрямовано на досягнення результатів навчання за спеціальністю, визначених Стандартом фахової передвищої освіти.</p> <p>Обсяг освітньо-професійної програми фахового молодшого бакалавра на основі професійної (професійно-технічної) освіти, фахової передвищої освіти або вищої освіти визначається закладом фахової передвищої освіти з урахуванням визнання раніше здобутих</p> |
|   | <p>результатів навчання. Обсяг такої програми становить не менше 50 % загального обсягу освітньо-професійної програми на основі профільної середньої освіти.</p>   |
| <p><b>Наявність акредитації</b></p>   | <p>Освітньо професійна-програма не акредитована</p>  |
| <p><b>Термін дії освітньо- професійної програми</b></p>   | <p>Запроваджується з 01.09.2024 н. р., діє до затвердження Педагогічною радою коледжу нової програми, але не довше, ніж по 30.06.2027р.</p>  |

|   |   |
|---|---|
| <b>Вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за програмою</b>   | Рівень освіти:<br>- базова середня освіта (з одночасним виконанням освітньої програми профільної середньої освіти, тривалість здобуття якої становить два роки);<br>- повна загальна середня освіта (профільна середня освіта);<br>- професійна (професійно-технічна) освіта (із зазначенням спеціальностей);<br>- фахова передвища освіта;<br>- вища освіта. |
| <b>Форма навчання</b>   | Денна   |
| <b>Мова(и) викладання</b>   | Українська  |
| <b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньо-професійної програми</b>  | <a href="https://kppk.com.ua/program/opp012fmb2024.pdf">https://kppk.com.ua/program/opp012fmb2024.pdf</a>   |
| <b>2. Мета освітньо-професійної програми</b>  |   |
| Відображення змісту освіти вихователя закладу дошкільної освіти на основі формування його особистісних якостей, інтегральних, загальних та спеціальних (фахових) компетентностей, що забезпечують підготовку фахівців до розвитку, навчання і виховання дітей раннього і дошкільного віку в закладах системи освіти і сім'ї, здатних розв'язувати складні спеціалізовані завдання, що характеризуються комплексністю та невизначеністю умов із застосуванням теорії і методики дошкільної освіти. |   |
| <b>3. Характеристика освітньо-професійної програми</b>  |   |
| <b>Предметна область</b>  | <b>Об'єкти вивчення та діяльності:</b> розвиток, виховання і навчання дітей дошкільного (раннього та передшкільного) віку, формування в них уявлень, навичок, якостей, необхідних для навчання в школі, цілісної, реалістичної картини світу, основ світогляду.<br><b>Цілі навчання:</b> забезпечити якісну підготовку вихователів закладу дошкільної освіти, |

формувати в них професійну компетентність, здатність до педагогічної діяльності, організації освітнього процесу в закладі дошкільної освіти на рівні сучасних вимог; здатність результативно діяти, ефективно вирішувати типові спеціалізовані завдання та практичні проблеми, які виникають у процесі навчання, виховання й розвитку дітей раннього та передшкільного віку й у галузі дошкільної освіти в цілому, що передбачає застосування загальних психологопедагогічних теорій і фахових методик та характеризується комплексністю та невизначеністю умов, з можливим продовженням безперервної освіти та широким спектром працевлаштування; забезпечити потребу ринку праці у фахівцях закладів дошкільної освіти; задовольнити запити та інтереси сучасної молоді під час здобуття освіти за ОПП Дошкільна освіта, формуючи їх індивідуальну навчальну траєкторію з можливим вивченням дисциплін із числа вибіркових і реалізації прав здобувачів освіти з особливими освітніми потребами.

**Теоретичний зміст предметної області:** дошкільна освіта, дошкільне дитинство, розвиток дітей дошкільного (раннього та передшкільного) віку, навчання та виховання в дошкільному віці, планування освітнього процесу в закладах дошкільної освіти, гармонізація та забезпечення життєдіяльності дітей в закладах дошкільної освіти різних типів і в сім'ї, види діяльності дітей дошкільного віку; на положеннях особистісно зорієнтованої парадигми освіти, гуманістичного, системного, особистісно-діяльнісного, компетентнісного, комунікативного культурологічного підходів.

**Методи, методики та технології** – словесні, наочні, практичні, практико-теоретичні, ігрові, пояснювально-ілюстративні, репродуктивні, частково-пошукові, евристичні, дослідницькі, індуктивні, дедуктивні; методики дошкільної освіти (за видами діяльності дітей дошкільного (раннього та передшкільного) віку);

|  |   |
|--|---|
|  | <p>Студентоцентроване, здоров'язберігаюче,<br/>проблемне, професійно-зорієнтоване, інтегроване,</p> |
|--|---|

|   |  |
|---|--|
|   | <p>змішане навчання; лекції, практичні та лабораторні роботи, групові проекти, участь у тренінгах, командна робота, презентація курсових робіт; самостійна робота на основі підручників, посібників, конспектів, сучасних інформаційнокомунікаційних технологій; консультації з викладачами (очні та в дистанційному форматі з використанням ІКТ); вивчення досвіду роботи педагогів-практиків, працівників базових закладів; навчальна та педагогічна практика на робочих місцях вихователя закладу дошкільної освіти з урахуванням можливостей осіб із особливими освітніми потребами.</p> <p><b>Інструменти та обладнання</b> – засоби для демонстрації комп'ютерних презентацій, макети та навчальні зразки, практичні посібники та методичні вказівки, електронна бібліотека.</p> |
| <p><b>Орієнтація освітньої програми</b></p>     | <p>Освітньо-професійна, прикладна</p>  |
| <p><b>Основний фокус освітньої програми</b></p> | <p>Спеціальна освіта в предметній галузі педагогіка<br/>Ключові слова: людинознавство, педагогіка, дошкільна педагогіка, психологія, розвиток, навчання і виховання дітей</p>  |
| <p><b>Особливості програми</b></p>              | <p>вона поєднує дисципліни нормативної та вибіркової складових, які спрямовані на оволодіння основами фундаментальних знань із педагогіки, психології та методик дошкільної освіти. Дисципліни за вибором здобувача освіти реалізують їх запити й інтереси, формують індивідуальну освітню траєкторію, у тому числі й осіб з особливими освітніми потребами, та розширюють можливість працевлаштування на первинних посадах у ЗДО.</p> <p>Зміст освітніх компонентів ОПП відображає вимоги щодо компетентнісних характеристик Професійного стандарту «Вихователь закладу дошкільної освіти». Зокрема, трудові функції «Організація, забезпечення та реалізація освітнього процесу»,</p>  |

|  |  |
|--|--|
|  | «Участь у створенні, підтримці та розвитку здорового, безпечного, розвивального, інклюзивного освітнього середовища», «Партнерська взаємодія з учасниками освітнього процесу», «Професійний розвиток та самовдосконалення» потребують наявності компетентнісних характеристик А1; А2;А3; А4; Б1;Б2; В1; В2; В3; Г1; Г2., що узгоджуються з компетентностями, які формує освітньо-професійна програма «Дошкільна освіта». |
| <b>4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b> |  |
| <b>Працевлаштування</b>  | Випускники, котрі повністю опанували зміст освітньої програми та були успішно атестовані, придатні до працевлаштування на педагогічних посадах (вихователя, асистента вихователя) у закладі дошкільної освіти а також виконувати обов'язки вихователя у системі сімейного виховання.   |
| <b>Подальше навчання</b>   | Мають право продовжити навчання за початковим рівнем (коротким циклом) вищої   |
|  | освіти та/або першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій у системі освіти дорослих, у тому числі у сфері післядипломної освіти.   |
| <b>5. Викладання та оцінювання</b>   |  |

|  |   |
|--|---|
| <b>Викладання та навчання</b>          | Освітній процес побудовано на засадах студентоцентрованого особистісно орієнтованого навчання, компетентнісного, системного, деонтологічного, інтегрованого підходів. Досягненню програмних результатів навчання сприяє поєднання традиційних та інноваційних методів проведення семінарських, практичних і лабораторних занять, а саме: ділових (рольових, корекційних і ситуаційних) ігор, методу аналізу й діагностики ситуацій, методу моделювання, методу розроблення сценаріїв, а також проведення індивідуальних науково-пошукових досліджень при підготовці творчих проєктів та курсових робіт. |
| <b>Оцінювання</b>                      | Усні та письмові екзамени, заліки, захист звітів практичної діяльності, презентації, проектна робота, кваліфікаційний іспит.<br>В закладі освіти застосовується система оцінювання досягнень здобувачів освіти за національною шкалою та 100-бальною шкалою ЄКТС.<br>Мінімальний прохідний бал успішності за 100-бальною шкалою складає 60 балів, за національною – «задовільно».   |
| <b>6. Програмні компетентності</b>     |   |
| <b>Інтегральна компетентність (ІК)</b> | Здатність вирішувати типові спеціалізовані завдання та практичні проблеми в галузі дошкільної освіти з розвитку, навчання і виховання дітей дошкільного (раннього та передшкільного) віку, що передбачає застосування загальних психолого-педагогічних теорій та фахових методик дошкільної освіти та характеризуються комплексністю та невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль за іншими особами у визначених ситуаціях.  |
| <b>Загальні компетентності (ЗК)</b>    | ЗК1 Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності   |

|  |  |
|--|--|
|  | <p>громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини та громадянина в Україні.</p> <p>ЗК2 Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця в загальній системі знань про природу і суспільство та в розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК3 Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК4 Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК5 Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК6 Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.</p> <p>ЗК7 Здійснення безпечної діяльності.</p> <p>ЗК8 Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт</p> |
|--|--|

|  |   |
|--|---|
| <p><b>Спеціальні компетентності (СК)</b></p> | <p>СК1 Здатність до формування наскрізних умінь у дітей дошкільного (раннього та передшкільного) віку: виявляти творчість та ініціативність, керувати емоціями, висловлювати та обґрунтовувати власну думку, критично мислити, ухвалювати рішення, розв'язувати проблеми та співпрацювати в колективі.</p> <p>СК2 Здатність до фізичного розвитку дітей дошкільного (раннього та передшкільного) віку, формування життєво необхідних умінь та навичок, рухового досвіду та розвитку фізичних якостей.</p> <p>СК3 Здатність до формування в дітей дошкільного (раннього та передшкільного) віку навичок безпечної поведінки в докiллі, навичок орієнтування на сталий розвиток.</p> <p>СК4 Здатність до формування в дітей дошкільного (раннього та передшкільного) віку основ здорового способу життя, здоров'язберезувальних навичок.</p> <p>СК5 Здатність до формування у дітей</p> |
|--|---|

дошкільного (раннього та передшкільного) віку взаємин з оточенням (предметним, природним, соціальним).

СК6 Здатність до розвитку психічно-емоційної сфери особистості дітей дошкільного (раннього та передшкільного) віку.

СК7 Здатність до формування елементарних логіко-математичних уявлень у дітей дошкільного (раннього та передшкільного) віку. СК8 Здатність до навчання дітей дошкільного (раннього та передшкільного) віку суспільно визнаних морально-етичних норм і правил поведінки.

СК9 Здатність до національно-патріотичного виховання дітей дошкільного (раннього та передшкільного) віку (любов до Батьківщини, рідної мови, рідного міста, поваги до державних символів України, національних традицій, звичаїв, свят, обрядів, народних символів).

СК10 Здатність до розвитку мовлення у дітей дошкільного (раннього та передшкільного) віку та їхньої взаємодії з однолітками та дорослими.

СК11 Здатність до організації та керівництва ігрової, художньо-естетичної, пізнавальнодослідницької діяльності дітей дошкільного (раннього та передшкільного) віку

СК12 Здатність до формування в дітей дошкільного (раннього та передшкільного) віку елементарних уявлень про різні види мистецтва та засоби художньої виразності (слово, звуки, фарби тощо) та досвіду самостійної творчої діяльності в різних видах мистецтва

СК13 Здатність до організації освітнього процесу з урахуванням індивідуальних фізичних і психічних можливостей дітей в найбільш оптимальних для них формах.

СК14 Здатність до саморозвитку та самореалізації з використанням перспективного педагогічного досвіду, освітніх інновацій у професійній діяльності.

|  |   |
|--|---|
|  | <p>СК15 Здатність до комунікативної взаємодії з учасниками освітнього процесу</p> |
|--|---|

**7. Програмні результати навчання**

|  |
|--|
| РН1 Упорядковувати універсальне, розвивальне середовище у групах раннього та передшкільного віку з урахуванням вікових та індивідуальних особливостей дитини   |
| РН2 Планувати та організовувати освітній процес у закладі дошкільної освіти з урахуванням принципів здоров'язбереження, особистісно зорієнтованого підходу, суб'єкт-суб'єктної взаємодії                                     |
| РН3 Встановлювати зв'язок між процесом розвитку, навчання та виховання дітей дошкільного (раннього та передшкільного) віку відповідно до їхніх вікових особливостей  |
| РН4 Окреслювати завдання, форми взаємодії «родина – заклад дошкільної освіти – початкова школа» та їх реалізації в умовах закладу дошкільної освіти  |
| РН5 Виявляти та узагальнювати результати різних видів діяльності дітей дошкільного (раннього та передшкільного) віку з використанням педагогічних технологій   |
| РН6 Формувати моральні цінності у дітей дошкільного (раннього та передшкільного) віку відповідно до морально-етичних норм  |
| РН7 Передбачати та оцінювати результати власної діяльності з урахуванням закономірностей освітнього процесу закладу дошкільної освіти  |
| РН8 Визначати концептуальні засади, принципи, мету, завдання, зміст, організаційні форми, методи і засоби, що використовуються в роботі з дітьми дошкільного (раннього та передшкільного) віку                               |
| РН9 Визначати завдання, зміст специфічно дитячих видів діяльності (предметнопрактичної, ігрової, пізнавальної) та організовувати їх відповідно до освітніх програм   |
| РН10 Організовувати умови безпечного середовища у природному, предметному та соціальному оточенні в процесі організації різних видів діяльності дітей дошкільного (раннього та передшкільного) віку                          |
| РН11 Мати навички збереження та зміцнення психічного, фізичного та соціального здоров'я, попередження та протидії булінгу, формування навичок здорового способу життя у дітей дошкільного (раннього та передшкільного) віку. |
| РН12 Здійснювати педагогічну комунікацію з іншими суб'єктами освітнього процесу закладу дошкільної освіти на засадах етики професійного спілкування та оцінювати результативність педагогічної взаємодії                     |
| РН13 Знати нормативно-правові документи, законодавчі акти у сфері дошкільної освіти і використовувати їх у практичній діяльності   |

|  |
|--|
| РН14 Формувати компетентності у просторі освітніх напрямів роботи закладу дошкільної освіти через організацію самостійної творчої діяльності (ігрової, художньо-естетичної) дітей дошкільного (раннього та передшкільного) віку      |
| РН15 Визначати особливості та способи організації провідної (ігрової) діяльності дітей дошкільного (раннього та передшкільного) віку в освітньому процесі закладів дошкільної освіти   |
| РН16 Володіти методиками та технологіями зони актуального та ближнього розвитку дітей дошкільного (раннього та передшкільного) віку різного рівня розвитку   |
| РН17 Формувати національно-патріотичні почуття у дітей дошкільного (раннього та передшкільного) віку, а також ціннісне ставлення до культурних надбань українського народу, повагу до представників різних національностей і культур |
| РН18 Організовувати та розділяти предметно-просторове розвивальне середовище на осередки діяльності в групах дітей дошкільного (раннього та передшкільного) віку   |
| РН19 Аналізувати перспективний педагогічний досвід в системі дошкільної освіти та використовувати його в подальшій роботі з дітьми дошкільного (раннього та передшкільного) віку   |
| РН20 Забезпечувати формування наскрізних умінь особистості дитини в різних видах діяльності в умовах закладу дошкільної освіти   |
| <b>8. Ресурсне забезпечення реалізації програми</b>  |

|                                    |  |
|------------------------------------|--|
| <p><b>Кадрове забезпечення</b></p> | <p>Кадрове забезпечення відповідає рівню вимог щодо ліцензування спеціальності 012 Дошкільна освіта та забезпечене стабільним колективом викладачів з великим педагогічним стажем та досвідом практичної роботи. Багаторічний досвід викладацької роботи дає можливість постійно удосконалювати зміст навчання відповідно до сучасних вимог з урахуванням нормативних документів, що відображено в індивідуальних планах роботи викладачів. Всі викладачі коледжу мають вищу освіту.</p> <p>В установлені терміни проводиться атестація викладачів згідно з «Типовим положенням про атестацію педагогічних працівників», затвердженого наказом МОН України 06.10.2010 р., № 930. Не атестованих та умовно атестованих викладачів немає.</p> <p>При проведенні атестації педагогічних працівників, в першу чергу, звертається увага на якість проведення занять, наявність навчально-методичного забезпечення дисциплін, результати підвищення кваліфікації, наукова та пошукова діяльність, активність у суспільному житті колективу, ефективність процесу виховання здобувачів освіти, відгуки здобувачів освіти і батьків. Все це сприяє розвитку ініціативи і стимулює працівників до подальшого саморозвитку і самовдосконалення. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників відбувається також шляхом участі у семінарах, тренінгах, участі у міжнародних проектах «Децентралізація управління професійним навчанням в Україні», «Навички для</p> |
|                                    | <p>працевлаштування» та навчанням на курсах підвищення кваліфікації.</p>   |

|  |  |
|--|--|
| <p><b>Матеріально-технічне забезпечення</b></p>                | <p>Київський професійно-педагогічний фаховий коледж імені Антона Макаренка розташований у шестиповерховій будівлі загальною площею 13714,2 кв.м., в тому числі навчальні приміщення складають 6618,7 кв.м, на одного студента в середньому припадає 2,45 кв. м, що відповідає ліцензійним вимогам.</p> <p>Навчально-матеріальна база коледжу відповідає вимогам підготовки спеціальності 012 Дошкільна освіта, освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр.</p> <p>Теоретична та практична підготовка здобувачів освіти спеціальності 012 Дошкільна освіта здійснюється у навчальних приміщеннях, де діють спортивна зала, 17 кабінетів, в тому числі кабінет комп'ютерних технологій, 35,3% з яких обладнано мультимедійними проекторами. Всі кабінети відповідають санітарно-гігієнічним вимогам, обладнання знаходиться у належному технічному стані.</p> <p>Коледж має на своєму балансі один гуртожиток для проживання іногородніх здобувачів освіти. Житлова площа гуртожитку 5640,4 кв. м на 272 місця, що на 100% забезпечує необхідні потреби.</p> <p>Бібліотека коледжу має читальну залу. Оснащена комп'ютерною технікою, має доступ до мережі «Інтернет».</p> <p>У коледжі реалізуються заходи щодо удосконалення організації змішаного та дистанційного навчання здобувачів освіти, в тому числі через постійний моніторинг, оновлення курсів дисциплін, використання Google Classroom для здобувачів освіти.</p> |
| <p><b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b></p> | <p>Освітній процес здійснюється за наявності освітньо-кваліфікаційної характеристики, стандарту фахової передвищої освіти затвердженого та введеного в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 13.07.2021р. № 806 «Про затвердження стандарту фахової передвищої освіти зі спеціальності 012</p>   |

Дошкільна освіта освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр»; навчального плану; навчально-методичних комплексів з кожної дисципліни і всіх видів практики в які входять: робочі, навчальні програми, завдання практичних, семінарських, курсових робіт (проектів) та методичні рекомендації щодо підготовки до них, проведення та оформлення результатів, висновків, вказівки щодо проведення підсумкового контролю з дисциплін і практик, атестації, критерії оцінювання.

При розробці навчальних матеріалів з дисциплін враховуються пізнавальні потреби, інтереси здобувачів освіти та вимога роботодавців.

Загальний фонд бібліотеки коледжу становить – 98315 томів, з них навчальна література – 80598 томів, наукова література – 66100 томів.

При бібліотеці коледжу функціонує читальна зала з середньою кількістю здобувачів освіти на одне місце – 5 осіб.

Освітній процес здійснюється з урахуванням можливостей сучасних інформаційних та педагогічних технологій навчання та орієнтується на формування освіченої особистості, здатної до постійного оновлення знань, формування вмінь, професійної мобільності та швидкої адаптації в умовах ринкової економіки.

Тому основою в методичній роботі стає активна, творча, пошукова, теоретична і експериментальна робота, спільна дослідницька діяльність педагога і студента.

Офіційний сайт коледжу <https://kppk.com.ua/> містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти.

|   |   |
|---|---|
|   | Всі зареєстровані користувачі мають не обмежений доступ до мережі Інтернет. |
| <b>9. Академічна мобільність</b>                    |   |
| <b>Національна кредитна мобільність</b>             | На основі договорів із закладами вищої освіти України.                      |
| <b>Міжнародна кредитна мобільність</b>              | Не передбачено  |
| <b>Навчання іноземних здобувачів фахової освіти</b> | Не передбачено  |

## 2 Перелік освітніх компонентів і логічна послідовність їх виконання

### 2.1. Розподіл обсягу навчального часу за циклами підготовки

|   |                   |
|---|-------------------|
| <b>Загальний обсяг навчального часу обов'язкових освітніх компонентів програми підготовки</b> | <b>3240 / 108</b> |
| - освітні компоненти, що формують загальні компетентності                                     | 1050 / 35         |
| - освітні компоненти, що формують спеціальні компетентності                                   | 1800 / 60         |
| - практична підготовка  | 360/12            |
| <b>Загальний обсяг навчального часу вибіркових освітніх компонентів програми підготовки</b>   | <b>360 / 12</b>   |
| <b>Кваліфікаційний іспит</b>  | 30/1              |

|   |                   |
|---|-------------------|
| <b>Загальний обсяг навчального часу за програмою підготовки</b> | <b>3600 / 120</b> |
|---|-------------------|

## **2.2 Зміст підготовки за освітньо-професійною програмою, співвідношення змісту підготовки та результатів навчання**

### **2.2.1 Перелік освітніх компонентів освітньої складової з визначенням їх обсягу**

| <b>Код о/к</b>   | <b>Освітні компоненти ОПП (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота тощо)</b> | <b>Кількість кредитів ЄКТС</b> | <b>Форма підсумкового контролю</b> | <b>Семестр</b> |
|--|--|--------------------------------|------------------------------------|----------------|
| <b>1. Обов'язкові освітні компоненти ОПП</b>                         |  |                                |                                    |                |
| <b>1.1 Освітні компоненти, що формують загальні компетентності</b>   |  |                                |                                    |                |
| OK1  | Філософія  | 3                              | іспит                              | 1              |
| OK2  | Українська мова (за професійним спрямуванням)  | 3                              | залік                              | 4              |
| OK3  | Іноземна мова (за професійним спрямуванням)  | 3                              | залік                              | 2              |
| OK4  | Історія України  | 3                              | залік                              | 2              |
| OK5  | Історія української культури   | 3                              | залік                              | 2              |
| OK6  | Технічні засоби навчання та інформаційні технології і методика їх використання                                       | 3                              | залік                              | 1              |
| OK7  | Охорона праці та безпека життєдіяльності   | 3                              | залік                              | 1              |
| OK8  | Анатомія, фізіологія і гігієна дітей дошкільного віку  | 5                              | іспит                              | 2              |
| OK9  | Основи медичних знань  | 3                              | іспит                              | 1              |
| OK10   | Правові основи суспільної безпеки  | 3                              | залік                              | 4              |
| OK11   | Соціологія   | 3                              | залік                              | 1              |
| <b>1.2 Освітні компоненти, що формують спеціальні компетентності</b> |  |                                |                                    |                |
| OK12   | Психологія   | 5                              | іспит, КР                          | 2              |
| OK13   | Дитяча психологія  | 4                              | залік                              | 3              |
| OK14   | Педагогіка з основами педагогічної майстерності  | 8                              | іспит, КР                          | 3              |
| OK15   | Література для дітей дошкільного віку та культура мовлення   | 5                              | залік                              | 3              |
| OK16   | Методика розвитку мовлення і навчання елементів грамоти  | 5                              | іспит                              | 3              |
| OK17   | Методика формування елементарних математичних уявлень у дітей дошкільного віку                                       | 5                              | залік                              | 3              |

|   |   |            |                       |   |
|---|---|------------|-----------------------|---|
| OK18  | Основи образотворчого мистецтва                                 | 5          | залік                 | 4 |
| OK19  | Методика організації образотворчого мистецтва                   | 5          | іспит                 | 4 |
| OK20  | Основи природознавства і методика ознайомлення дітей з природою | 5          | іспит                 | 4 |
| OK21  | Методика фізичного виховання                                    | 5          | залік                 | 4 |
| OK22  | Методика музичного виховання                                    | 5          | залік                 | 4 |
| OK23  | Вступ до спеціальності  | 3          | залік                 | 1 |
| <b>Практична підготовка</b>   |   |            |                       |   |
| OK24  | Навчальна практика  | 6          | залік                 | 2 |
| OK25  | Виробнича (педагогічна) практика                                | 6          | залік                 | 4 |
| OK 26   | Атестація здобувачів фахової передвищої освіти                  | 1          | кваліфікаційний іспит |   |
| <b>Загальний обсяг обов'язкових освітніх компонентів:</b>   |   | <b>108</b> |                       |   |
| <b>2.1 Вибіркові освітні компоненти ОПП<br/>(за вибором здобувачів фахової передвищої освіти)</b> |   |            |                       |   |
| ВК 1  | Логопедія   | 4          | залік                 | 2 |
| ВК 2  | Ритміка   | 4          | залік                 | 3 |
| ВК 3  | Основи економіки  | 4          | залік                 | 1 |
| ВК 4  | Інклюзія  | 4          | залік                 | 2 |
| ВК 5  | Родинна педагогіка  | 4          | залік                 | 3 |
| ВК 6  | Основи правознавства  | 4          | залік                 | 1 |
| <b>Загальний обсяг вибірових освітніх компонентів:</b>  |   | <b>12</b>  |                       |   |
| <b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОПП</b>  |   | <b>120</b> |                       |   |

### 2.2.2 Структурно-логічна схема ОПП

| Курс        | Семестр        | Код о/к | Назва освітнього компоненту  |
|-------------|----------------|---------|--|
| Перший курс | Перший семестр | OK1     | Філософія  |
|             |                | OK6     | Технічні засоби навчання та інформаційні технології і методика їх використання |
|             |                | OK7     | Охорона праці та безпека життєдіяльності                                       |
|             |                | OK9     | Основи медичних знань  |
|             |                | OK11    | Соціологія   |
|             |                | OK23    | Вступ до спеціальності   |

|             |                   |      |  |
|-------------|-------------------|------|--|
|             |                   | ВК 3 | Основи економіки   |
|             |                   | ВК 6 | Основи правознавства   |
|             | Другий семестр    | ОК3  | Іноземна мова (за професійним спрямуванням)                                    |
|             |                   | ОК4  | Історія України  |
|             |                   | ОК5  | Історія української культури   |
|             |                   | ОК8  | Анатомія, фізіологія і гігієна дітей дошкільного віку                          |
|             |                   | ОК12 | Психологія   |
|             |                   | ОК24 | Навчальна практика   |
|             |                   | ВК 1 | Логопедія  |
|             |                   | ВК 4 | Інклюзія   |
| Другий курс | Третій семестр    | ОК13 | Дитяча психологія  |
|             |                   | ОК14 | Педагогіка з основами педагогічної майстерності                                |
|             |                   | ОК15 | Література для дітей дошкільного віку та культура мовлення                     |
|             |                   | ОК16 | Методика розвитку мовлення і навчання елементів грамоти                        |
|             |                   | ОК17 | Методика формування елементарних математичних уявлень у дітей дошкільного віку |
|             |                   | ВК 2 | Ритміка  |
|             |                   | ВК 5 | Родинна педагогіка   |
|             | Четвертий семестр | ОК2  | Українська мова (за професійним спрямуванням)                                  |
|             |                   | ОК10 | Правові основи суспільної безпеки  |
|             |                   | ОК18 | Основи образотворчого мистецтва  |
|             |                   | ОК19 | Методика організації образотворчого мистецтва                                  |
|             |                   | ОК20 | Основи природознавства і методика ознайомлення дітей з природою                |
|             |                   | ОК21 | Методика фізичного виховання   |

|  |  |      |                              |
|--|--|------|------------------------------|
|  |  | OK22 | Методика музичного виховання |
|  |  | OK25 | Виробнича практика           |

### **3.Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти**

Атестація здобувачів фахової передвищої освіти ОПП Дошкільна освіта, спеціальності 012 Дошкільна освіта здійснюється у формі кваліфікаційного іспиту.

Кваліфікаційний іспит спрямований на перевірку досягнень результатів навчання, визначених стандартом та ОПП. Заклад фахової передвищої освіти на підставі рішення екзаменаційної комісії присуджує особі, яка продемонструвала відповідність результатів навчання вимогам ОПП, освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра та присвоює освітню кваліфікацію - фаховий молодший бакалавр дошкільної освіти.

Особі, яка успішно виконала відповідну ОПП, видають диплом фахового молодшого бакалавра. Атестація здійснюється відкрито і публічно.

### **4. Вимоги до системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти**

У закладі фахової передвищої освіти, функціонує система забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

1) визначення та оприлюднення політики, принципів та процедур забезпечення якості фахової передвищої освіти, що інтегровані до загальної системи управління закладом фахової передвищої освіти, узгоджені з його стратегією і передбачають залучення внутрішніх та зовнішніх зацікавлених сторін;

2) визначення й послідовне дотримання процедур розроблення освітньо-професійних програм, які забезпечують відповідність їх змісту стандартам фахової передвищої освіти, декларованим цілям, урахування позицій зацікавлених сторін, чітке визначення кваліфікацій, що присуджуються та/або присвоюються, які мають бути узгоджені з Національною рамкою кваліфікацій;

3) здійснення за участю здобувачів освіти моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм з метою гарантування досягнення встановлених для них цілей та їх відповідності потребам здобувачів фахової передвищої освіти й суспільства, включаючи опитування здобувачів фахової передвищої освіти;

4) забезпечення дотримання вимог правової визначеності, оприлюднення та послідовного дотримання нормативних документів закладу фахової передвищої освіти, що регулюють усі стадії підготовки здобувачів фахової передвищої освіти (прийом на навчання, організація освітнього процесу, визнання результатів навчання, переведення, відрахування, атестація тощо);

5) забезпечення релевантності, надійності, прозорості та об'єктивності оцінювання, що здійснюється в рамках освітнього процесу;

6) визначення та послідовне дотримання вимог щодо компетентності педагогічних (науково-педагогічних) працівників, застосування чесних і прозорих правил прийняття на роботу та безперервного професійного розвитку персоналу;

7) забезпечення необхідного фінансування освітньої та викладацької діяльності, а також адекватних та доступних освітніх ресурсів і підтримки здобувачів фахової передвищої освіти за освітньо-професійною програмою;

8) забезпечення збирання, аналізу і використання відповідної інформації для ефективного управління освітньо-професійними програмами та іншою діяльністю закладу;

9) забезпечення публічної, зрозумілої, точної, об'єктивної, своєчасної та легкодоступної інформації про діяльність закладу та всі освітньо-професійні програми, умови і процедури присвоєння ступеня фахової передвищої освіти та кваліфікацій;

10) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладу фахової передвищої освіти та здобувачами фахової передвищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату та інших порушень академічної доброчесності, притягнення порушників до академічної відповідальності;

11) періодичне проходження процедури зовнішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти;

12) залучення здобувачів фахової передвищої освіти та роботодавців як повноправних партнерів до процедур і заходів забезпечення якості освіти;

13) забезпечення дотримання студентоорієнтованого навчання в освітньому процесі;

14) здійснення інших процедур і заходів, визначених законодавством, установчими документами закладів фахової передвищої освіти або відповідно до них.

### 5. Вимоги професійних стандартів

|   |  |
|---|--|
| <p><b>Повна назва Професійного стандарту, його реквізити та (або) посилання на документ</b></p>                     | <p>Наказ Міністерства економіки України від 19 жовтня 2021 р. № 755-21 «Про затвердження професійного стандарту «Вихователь закладу дошкільної освіти»<br/><a href="https://document.vobu.ua/doc/7529">https://document.vobu.ua/doc/7529</a></p> |
| <p><b>Особливості Стандарту фахової передвищої освіти, пов'язані з наявністю певного професійного Стандарту</b></p> | <p>Наказ Міністерства освіти і науки України від 13.07.2021р. № 806 «Про затвердження стандарту фахової передвищої освіти зі спеціальності 012 Дошкільна освіта освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр»</p>                    |



## 7. Матриця відповідності результатів навчання (РН) компонентам освітньої програми

|       | ОК1 | ОК2 | ОК3 | ОК4 | ОК5 | ОК6 | ОК7 | ОК8 | ОК9 | ОК10 | ОК11 | ОК12 | ОК13 | ОК14 | ОК15 | ОК16 | ОК17 | ОК18 | ОК19 | ОК20 | ОК21 | ОК22 | ОК23 | ОК24 | ОК25 | ОК26 | ВК 1 | ВК 2 | ВК 3 | ВК 4 | ВК 5 | ВК 6 |   |
|-------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|---|
| РН-1  |     |     |     |     |     |     |     |     |     |      |      | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    |      | +    | +    |      |      |   |
| РН-2  |     |     |     |     |     |     | +   | +   | +   |      |      | +    | +    | +    |      |      |      |      |      |      | +    |      | +    | +    | +    | +    | +    | +    |      | +    | +    |      |   |
| РН-3  |     |     |     |     |     |     |     |     |     |      |      | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    |      | +    | +    |      |   |
| РН-4  |     |     |     |     |     |     |     |     |     |      |      | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    |      | +    | +    |      |   |
| РН-5  |     |     |     |     |     |     |     |     |     |      |      | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    |      | +    | +    |      |   |
| РН-6  |     |     |     | +   | +   |     |     |     |     | +    |      | +    |      | +    | +    |      |      | +    | +    |      |      |      | +    | +    | +    | +    |      |      |      | +    | +    |      |   |
| РН-7  |     |     |     |     |     |     |     |     |     |      |      | +    |      | +    |      |      |      |      |      |      |      |      | +    | +    | +    | +    |      |      |      |      |      |      |   |
| РН-8  |     |     |     |     |     |     |     |     |     |      |      | +    |      | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    |      | +    | +    |      |   |
| РН-9  |     |     |     |     |     |     |     |     |     |      |      | +    |      | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    |      | +    |      |      |   |
| РН-10 |     |     |     |     |     |     | +   |     |     |      |      | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    |      | +    |      |      |   |
| РН-11 |     |     |     |     |     |     | +   | +   | +   |      |      | +    | +    | +    |      |      |      |      |      |      | +    |      | +    | +    | +    | +    | +    | +    |      | +    |      |      |   |
| РН-12 | +   | +   | +   | +   | +   | +   | +   | +   | +   | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | + |
| РН-13 |     |     |     |     |     |     | +   | +   | +   |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      | +    | +    | +    |      |      |      |      |      | +    |   |
| РН-14 |     |     |     |     |     |     |     |     |     |      |      | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    |      | +    | +    |      |   |
| РН-15 |     |     |     |     |     |     |     |     |     |      |      | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    |      | +    | +    |      |   |
| РН-16 |     |     |     |     |     |     |     |     |     |      |      | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    |      | +    | +    |      |   |
| РН-17 |     |     |     | +   | +   |     |     |     |     | +    |      |      |      | +    | +    |      |      | +    | +    |      |      |      | +    | +    | +    | +    |      |      |      | +    | +    |      |   |
| РН-18 |     |     |     |     |     |     |     |     |     |      |      | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    |      | +    | +    |      |   |
| РН-19 |     |     |     |     |     |     |     |     |     |      |      | +    | +    | +    |      |      |      |      |      |      |      |      | +    | +    | +    | +    |      |      |      | +    |      |      |   |
| РН-20 |     |     |     |     |     |     |     |     |     |      |      | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    |      | +    | +    |      |   |

Примітки:

\*ОК1 – обов'язковий компонент ОПП (визначено у переліку освітніх компонентів розділу 2).

\*РН1 – результат навчання (визначений у розділі 7).

\*+ позначка означає, що певна компетентність забезпечується певним освітнім компонентом.

## 8. Матриця відповідності результатів навчання та компетентностей

| Результати навчання | Компетентності          |     |     |     |     |     |     |     |                           |     |     |     |     |     |     |     |     |      |      |      |      |      |      |
|---------------------|-------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|------|------|------|------|------|
|                     | Загальні компетентності |     |     |     |     |     |     |     | Спеціальні компетентності |     |     |     |     |     |     |     |     |      |      |      |      |      |      |
|                     | ЗК1                     | ЗК2 | ЗК3 | ЗК4 | ЗК5 | ЗК6 | ЗК7 | ЗК8 | СК1                       | СК2 | СК3 | СК4 | СК5 | СК6 | СК7 | СК8 | СК9 | СК10 | СК11 | СК12 | СК13 | СК14 | СК15 |
| PH-1                | +                       |     | +   | +   |     | +   |     |     |                           |     |     |     |     |     |     |     |     |      |      | +    |      | +    |      |
| PH-2                |                         |     | +   |     |     |     |     |     |                           |     |     |     |     |     |     |     |     |      |      | +    | +    | +    |      |
| PH-3                |                         |     | +   |     |     |     |     |     |                           |     |     |     |     |     |     |     |     |      |      | +    | +    | +    |      |
| PH-4                |                         |     | +   |     |     |     |     |     |                           |     |     |     |     |     |     |     |     |      |      | +    | +    | +    |      |
| PH-5                |                         |     | +   | +   |     | +   |     |     |                           |     |     |     |     |     |     |     |     |      |      | +    | +    | +    |      |
| PH-6                |                         |     | +   |     |     | +   |     | +   |                           |     |     |     |     |     |     |     |     |      |      | +    |      | +    |      |
| PH-7                |                         |     | +   |     |     |     |     |     |                           |     |     |     |     |     |     |     |     |      |      | +    |      | +    |      |
| PH-8                |                         | +   | +   |     |     |     |     |     |                           |     |     |     |     |     |     |     |     |      |      | +    |      | +    |      |
| PH-9                | +                       |     | +   |     | +   |     |     |     |                           |     |     |     |     |     |     |     |     |      |      | +    |      | +    |      |
| PH-10               |                         |     | +   | +   |     |     |     |     |                           |     |     |     |     |     |     |     |     |      |      | +    | +    | +    |      |
| PH-11               |                         |     | +   |     |     |     |     |     |                           |     |     |     |     |     |     |     |     |      |      | +    | +    | +    |      |
| PH-12               |                         |     | +   |     |     |     |     | +   | +                         | +   | +   | +   | +   | +   | +   | +   | +   | +    | +    | +    | +    | +    | +    |
| PH-13               |                         |     | +   |     |     |     |     | +   | +                         | +   | +   | +   | +   | +   | +   | +   | +   | +    | +    | +    | +    | +    | +    |
| PH-14               |                         |     | +   |     |     |     | +   |     |                           |     |     |     |     |     |     |     |     |      |      | +    | +    | +    | +    |
| PH-15               |                         | +   | +   |     |     |     |     |     | +                         |     | +   | +   |     |     |     |     |     |      |      | +    | +    | +    | +    |
| PH-16               |                         |     | +   |     |     | +   |     |     |                           |     |     |     |     |     |     |     |     |      |      | +    | +    | +    | +    |
| PH-17               |                         |     | +   |     |     |     |     |     |                           |     |     |     |     |     |     |     |     |      |      | +    | +    | +    | +    |
| PH-18               |                         |     | +   |     |     |     |     |     |                           |     |     |     |     |     |     |     |     |      |      | +    | +    | +    | +    |
| PH-19               |                         |     | +   |     |     | +   |     |     |                           |     |     |     |     |     |     |     |     |      |      | +    | +    | +    |      |
| PH-20               |                         |     | +   |     |     |     |     |     |                           |     |     |     |     |     |     |     |     |      |      | +    | +    | +    | +    |